

# Privacyreglement acta Safety Professionals B.V.

Dit reglement is opgesteld in het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Als werkgever heeft acta Safety Professionals B.V. de plicht om gegevens van werknemers op te slaan en te verstrekken aan bijvoorbeeld de Belastingdienst. Dit is gegevensverwerking in de zin van de AVG. Daarnaast verwerkt acta Safety Professionals B.V. bepaalde persoonsgegevens van klanten en leveranciers. Om die redenen wordt in dit Privacyreglement uiteengezet om welke gegevens het gaat, voor welk doel ze worden verwerkt en hoe met deze gegevens wordt omgegaan.

## 1. Definities

Persoonsgegevens:	Gegevens die herleidbaar zijn tot geïdentificeerde of identificeerbare betrokkenen
Betrokkene:	Degene op wie een persoonsgegeven betrekking heeft
Verwerking van Persoonsgegevens:	Elke bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot een persoonsgegeven, waaronder het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, verspreiden, uitwissen of vernietigen
Verantwoordelijke:	acta Safety Professionals B.V.
Datalek:	Een inbreuk op de beveiliging van persoonsgegevens.

## 2. Persoonsgegevens

Acta Safety Professionals B.V. verwerkt de volgende persoonsgegevens van haar klanten en leveranciers: NAW-gegevens, email adressen en telefoonnummers van contactpersonen.

Acta Safety Professionals B.V. verwerkt de volgende personeelsgegevens van haar werknemers: NAW-gegevens, geboortedatum, BSN-nummer, bankrekeningnummers, privé telefoonnummers en email adressen. Tevens worden geboortedatum partner/kinderen en trouwdatum geregistreerd.

## 3. Doelstelling

Verwerking van (beperkte) persoonsgegevens van klanten en leveranciers is noodzakelijk voor het voeren van een klant- en inkoopadministratie, uitvoering van opdrachten en diensten en een goede communicatie.

Beheer en verwerking van persoonsgegevens van werknemers van acta Safety Professionals B.V. is noodzakelijk om te kunnen voldoen aan wettelijk verplichtingen als werkgever. Acta Safety Professionals B.V. is verplicht om bepaalde persoonsgegevens (NAW, geboortedatum, BSN-nummer) te delen met de belastingdienst en het UWV. Daarnaast slaat acta Safety Professionals B.V. bankgegevens op om het salaris te kunnen storten. Telefoonnummers en privé-email adressen worden opgeslagen ten behoeve van contact in geval van calamiteiten, verzuim of communicatie.

## 4. Betrokkenen

(Potentiële) klanten en leveranciers worden mondeling in kennis gesteld van het Privacyreglement tijdens het eerste contact. Bij vervolcontacten wordt een exemplaar van het Privacyreglement ter beschikking gesteld. Werknemers van acta Safety Professionals B.V. ontvangen een schriftelijk

exemplaar van het Privacyreglement. In het Personeelshandboek wordt tevens verwezen naar het Privacyreglement.

## **5. Beheer en verwerking**

Het beheer en de verwerking van persoonsgegevens geschiedt door de verantwoordelijke of door de medewerker die daartoe door de verantwoordelijke is aangewezen. In geval van persoonsgegevens van werknemers hebben de medewerkers van de afdeling Personeelszaken, de direct leidinggevende, de accountant en de directie toegang tot de persoonsgegevens. Acta Safety Professionals B.V. heeft de nodige (IT-)voorzieningen getroffen om de bevoegdheden van deze personen te beperken tot die welke noodzakelijk zijn voor een juiste uitoefening van hun taak.

Persoonsgegevens van medewerkers worden gedeeld met instanties zoals de Belastingdienst, UWV en alleen voor zover noodzakelijk. Persoonsgegevens kunnen ook gedeeld worden aan derden indien betrokkene (of zijn wettelijke vertegenwoordiger) hiervoor schriftelijk toestemming heeft verleend.

## **6. Geheimhouding**

Acta Safety Professionals B.V. verbindt zich om de persoonsgegevens geheim te houden en legt tevens geheimhouding middels de arbeidsovereenkomst op aan medewerkers die inzage hebben in persoonsgegevens. Deze geheimhoudingsplicht geldt niet indien enig wettelijk voorschrift hen tot mededeling verplicht, dan wel indien uit hun taak de noodzaak tot mededeling voortvloeit.

Acta Safety Professionals B.V. treft passende technische en organisatorische maatregelen om de persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of onrechtmatige verwerking.

## **7. Privacy Officer**

Acta Safety Professionals B.V. heeft een privacy officer aangesteld die als taak heeft de organisatie te informeren en adviseren over de verplichtingen uit de AVG en die toezicht houdt op de naleving en toepassing van dit Privacyreglement. De Privacy Officer is Erwin Keijzer, 036-5227742 / 06-12913758.

## **8. Bewaartermijn**

Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk of wettelijk verplicht. Globaal gelden de volgende termijnen:

- Sollicitatiegegevens worden bewaard tot 4 weken na einde procedure; Bij akkoord van de sollicitant kan deze termijn verlengd worden tot een max van 5 jaar;
- Arbeidsovereenkomst en wijzigingen tot 2 jaar na einde dienstverband;
- Salarisadministratie tot 7 jaar na einde dienstverband;
- Kopie ID tot 5 jaar na einde dienstverband;
- Gegevens over ziekteverzuim tot 2 jaar na einde dienstverband;

## **9. Datalek**

Er is sprake van een datalek als persoonsgegevens ongeoorloofd zijn gewijzigd, verstrekt, ingezien of verloren gegaan. In geval van datalek moet dit zo spoedig mogelijk worden gemeld bij de Privacy Officer. De Privacy Officer meldt het datalek binnen 72 uur na het bekend worden aan de Autoriteit Persoonsgegevens, tenzij het datalek geen risico oplevert voor de rechten en vrijheden van de betrokkenen. Als het datalek waarschijnlijk ook resulteert in een hoog risico voor de rechten en vrijheden van de betrokkene, dan wordt de betrokkene hier direct van op de hoogte gesteld.

## **10. Verwerkersovereenkomsten**

Acta Safety Professionals B.V. heeft bepaalde werkzaamheden uitbesteed aan verwerkers van persoonsgegevens. Het betreft hier de accountant, verzekeringsadviseur, IT-leveranciers en externe consultants. Met deze verwerkers zijn verwerkersovereenkomsten gesloten.

## **11. Inzage**

Betrokkene kan de verantwoordelijke verzoeken om inzage in de persoonsgegevens welke zijn bewaard. Tevens kan om aanvulling, verbetering en verwijdering van onjuiste persoonsgegevens worden verzocht.

Dit privacyreglement ligt voor een ieder ter inzage bij de verantwoordelijke en bij de afdeling Personeelszaken. Tevens is deze terug te vinden op de website [www.actasp.nl](http://www.actasp.nl)

Zeewolde 24-05-2018